

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«ДАНИЛОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС №2»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
«Даниловский образовательный комплекс №2
(протокол от 01.10.2025 №1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Даниловского
образовательного комплекса №2
_____ Н.Е.Икина
«01» октября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей)
в муниципальном образовательном учреждении средней
общеобразовательной школе
«Даниловский образовательный комплекс №2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Даниловского образовательного комплекса №2» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом МО РФ от 07.08.2003 № 3271 «Об организации работы с родительской общественностью»; иными Федеральными Законами и Федеральными подзаконными нормативными актами; Законами и нормативными правовыми актами Ярославской области; Уставом Школы.

1.2. Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет) в Даниловском образовательном комплексе № 2.

1.3. Совет создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для учета их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. Совет является представительным органом родителей и может представлять их интересы у руководителя, в коллегиальных органах управления образовательной организации. избирается из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников центров на родительских собраниях ежегодно, не позднее первого октября текущего года и утверждается на общем родительском собрании Даниловского образовательного комплекса №2.

1.5. Положение о Совете родителей принимается на общем собрании родителей.

1.6. Решения Совета являются для образовательной организации рекомендательными.

2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

2.1. Задачи Совета:

2.1.1. Содействовать администрации образовательной организации по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защиты законных прав и интересов обучающихся;
- организации и проведения мероприятий в образовательной организации.

2.1.2. Обеспечивать соблюдение образовательной организацией прав и законных интересов родителей (законных представителей).

2.1.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. От имени родителей (законных представителей) обучающихся Совет выполняет следующие полномочия:

2.2.1. Координирует деятельность родительских комитетов классов (при их наличии).

2.2.2. Оказывает помощь администрации образовательной организации в проведении родительских собраний (общих и в классе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

2.2.3. Выражает свое мнение по вопросам управления образовательной организацией, при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом образовательной организации.

2.2.4. Ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся.

2.2.5. Оказывает помощь администрации образовательной организации в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:

- в профилактической работе с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;
- организации и проведении мероприятий образовательной организации по планам профилактики безнадзорности и правонарушений, утвержденным в образовательной организации.

В рамках профилактической работы, которую ведет в пределах своих полномочий образовательная организация, Совет вправе:

- пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
- давать предложения руководителю, коллегиальным органам управления по социальной защите обучающихся, находящихся в социально опасном положении, за счет средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.

2.2.6. Оказывает содействие в проведении мероприятий образовательного комплекса.

2.2.7. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.

2.2.8. Вносит предложения администрации образовательного комплекса, органам самоуправления в учреждении, заслушивает администрацию учреждения по вопросам организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

2.2.9. Вносит предложения и требования к одежде обучающихся центров образования, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия. и правила ее ношения, принимает участие в согласовании соответствующего нормативного локального акта образовательного учреждения.

2.2.10. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, администрацией и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций образовательной организации.

2.2.11. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе вправе принимать участие в заседаниях этих органов.

2.2.12. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных образовательной организацией от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:

- по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- благоустройству помещений и территории образовательной организации для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;
- социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.2.13. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета.

2.2.14. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

2.2.15. Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий образовательной организации и иных случаях. Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании, это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на доске почета и иные виды поощрения, которые не противоречат уставу и локальным нормативным актам образовательной организации. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета, родительских комитетах и иную помощь, не допускается.

3. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СРОК ПОЛНОМОЧИЙ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Совет родителей (Законных представителей) формируется из родительских комитетов «Даниловского образовательного комплекса №2», избранных на родительских собраниях в центрах образования и центрах развития ребёнка.

3.2. В состав Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся входят не менее 14 родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся центров образования и воспитанников центров развития ребёнка (по 2 представителя от каждого центра).

3.3. В состав Совет родителей на постоянной основе входит представители администрации Учреждения с правом решающего голоса.

3.4. Совет родителей создается на период с сентября по август месяц текущего учебного года

3.5. На первое заседание Совет родителей собирается в сентябре месяце текущего учебного года.

3.6. На первом заседании Совета родителей избирается его председатель.

3.7. Председатель Совета родителей избирается сроком на 1 год.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Совет родителей возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совет родителей простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета родителей.

4.2. Председатель Совета родителей организует его работу, созывает заседания Совета родителей и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета родителей, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета родителей, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета родителей.

4.4. Председатель Совета родителей отчитывается о работе на общешкольном родительском собрании, а также о результатах работы Совета родителей за истекший учебный год

перед новыми членами Совет родителей на его первом заседании.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Первое заседание Совета родителей проводит Председатель Совета родителей, избранный в прошедшем году.

5.2. Заседания Совета родителей проводятся не реже 2-х раз за учебный год. На внеочередные заседания Совет родителей собирается по инициативе председателя Совета родителей, по требованию директора Даниловского образовательного комплекса №2, заявлению членов Совета родителей, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета родителей.

5.3. Дата, время, место, заседания Совета родителей определяются его Председателем, о чем заблаговременно извещаются члены Совета родителей.

5.4. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета родителей.

5.5. Решения Совета родителей считаются правомочными, если на заседании Совета родителей присутствовало не менее половины его членов от списочного состава.

5.6. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.7. Решения Совета родителей, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для родителей (законных представителей) учащихся Центров образования и воспитанников Центров развития ребёнка.

5.8. С правом совещательного голоса или без такого права на заседаниях Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся могут присутствовать представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей) в зависимости от повестки дня.

5.9. Заседание Совета родителей (законных представителей) оформляется протоколом.

5.10 В протоколе заседания Совета родителей указываются:

- место, дата и время проведения заседания;
- количество членов присутствующих на заседании;
- фамилия, имя, отчество, принадлежность иных лиц присутствующих или приглашенных на заседание;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.10. Протокол заседания Совета родителей подписывается председательствующим на заседании, который несёт ответственность за достоверность протокола.

5.11. Протоколы заседаний Совета родителей (законных представителей) доступны для ознакомления любым лицам, являющихся участниками образовательных отношений.

5.12. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

5.13. Члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с правом совещательного голоса могут присутствовать на заседаниях Педагогического совета.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

6.1. Член Совета родителей имеет право:

6.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета родителей, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета родителей.

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета родителей по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета родителей.

6.1.3. Требовать от администрации «Даниловского образовательного комплекса №2» предоставления всей необходимой для участия в работе Совета родителей информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6.1.4. Досрочно выйти из состава Совета родителей по письменному уведомлению Председателя Совета родителей.

6.2. Член Совета родителей обязан принимать участие в работе Совета родителей, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Совета родителей может быть выведен из его состава по решению Совета родителей в случае:

- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете родителей;
- выявления обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета родителей лишение родительских прав; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.4. После вывода из состава Совета родителей его члена Совет родителей принимает меры для замещения выведенного члена.

6. 5. Члены Совета родителей имеют право приглашать для участия в заседании Совета родителей представителей администрации школы, педагогического состава школы, органов местного самоуправления, здравоохранения, организаций питания, ОВД и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием детей и подростков.